

1ο ΕΠΑΛ Πρέβεζας Α1 Λυκείου

Ερευνητική Εργασία στην Τεχνολογία (project) Εικονική Εκδρομή

Συμμετέχοντες:

Κόκκα Αλεξάνδρα	Μπάλλας Χρήστος
Κορδανζής Θανάσης	Μπάρκας Σπύρος
Κουκιά Άνα	Μπίντα Αναστασία
Κυριαζής Αλέξανδρος	Τζικα Χάρλεμ
Μακροβασσιλείου Φώτης	

Υπεύθυνος καθηγητής: Ζάκας Κωνσταντίνος

Πρέβεζα Μάης 2017

Νομικό καθεστώς – προϋποθέσεις πραγματοποίησης Σχολικών εκδρομών

- Με αφορμή πολλά ερωτήματα που έρχονται συνεχώς στην Υπηρεσία μας και αφορούν σε διδακτικές επισκέψεις μαθητών των Σχολικών Μονάδων Α/θμιας εκπαίδευσης σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με την παρ. 3 εδ.γ του αρ. 13 του Π.Δ. 201 /98 (ΦΕΚ 161/Α)
- **Προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση ημερήσιας και πολυήμερης εκδρομής**
- 1. Για την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών εκδρομών (ημερήσιων και πολυήμερων) απαιτούνται:
 - α. Απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων Καθηγητών του σχολείου, η οποία λαμβάνεται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την πραγματοποίηση των πολυήμερων εκδρομών κατά το χρονικό διάστημα Οκτωβρίου-Δεκεμβρίου και τουλάχιστον σαράντα (40) ημέρες πριν από την πραγματοποίηση των πολυήμερων εκδρομών κατά το χρονικό διάστημα Μαρτίου-Μαΐου, καθώς και δέκα πέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την πραγματοποίηση των ημερησίων εκδρομών. Στην απόφαση ορίζονται απαραίτητα:
 - α.α) Ο αρχηγός της εκδρομής που πρέπει να είναι μόνιμος εκπαιδευτικός.
 - α.β) Οι συνοδοί καθηγητές, που είναι εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, πλην των ωρομισθίων και σε αναλογία, ένας εκπαιδευτικός ανά τριάντα (30) μαθητές. Για τις εκδρομές με προορισμό το εξωτερικό η αναλογία ορίζεται σε έναν (1) εκπαιδευτικό ανά είκοσι (20) μαθητές.
 - α.γ) Η ημερομηνία αναχώρησης και επιστροφής.
 - α.δ) Ο τόπος όπου θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή.
 - α.ε) Κάθε άλλη λεπτομέρεια προγραμματισμού της εκδρομής, ώστε να επιτυγχάνεται τόσο ο σκοπός της, που είναι εκπαιδευτικός και μορφωτικός, όσο και η ασφαλής μετακίνηση των μαθητών.
 - β. Συμμετοχή στην εκδρομή των 3/4 του αριθμού των μαθητών της τάξης ή του σχολείου. Ειδικά για τις πολυήμερες εκδρομές των μαθητών των Τ.Ε.Ε. απαιτείται η συμμετοχή των 3/4 των μαθητών της τάξης ή του τομέα ή της ειδικότητας. Σχολεία με μικρό αριθμό μαθητών στη Γ΄ τάξη είναι δυνατόν να πραγματοποιούν πολυήμερες εκδρομές μετά από σύμπραξη-συνεργασία με άλλα σχολεία και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή Δ.Ε.
 - γ. Υποβολή στο Διευθυντή του σχολείου υπεύθυνων δηλώσεων από τους κηδεμόνες των μαθητών, μέσα σε οριζόμενη από το Διευθυντή του σχολείου προθεσμία, με τις οποίες εγκρίνουν τη συμμετοχή των παιδιών τους στην εκδρομή, αφού προηγουμένως έχουν ενημερωθεί εγγράφως για το πρόγραμμα της εκδρομής και τις υποχρεώσεις των μαθητών. Οι ενήλικες μαθητές καταθέτουν οι ίδιοι την υπεύθυνη δήλωση.

Νομικό καθεστώς – προϋποθέσεις πραγματοποίησης Σχολικών εκδρομών

- δ. Έγκριση από το Διευθυντή της Διεύθυνσης ή τον Προϊστάμενο του Γραφείου Δ.Ε. για τις εντός του νομού εκδρομές και το Νομάρχη της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για τις υπόλοιπες περιπτώσεις των εκδρομών, που πραγματοποιούνται τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό της χώρας.
- ε. Για να χορηγηθεί η έγκριση της εκδρομής πρέπει να πληρούνται όλες οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις και γ' αυτό κάθε σχολείο υποβάλλει έγκαιρα στα αρμόδια εγκριτικά όργανα τα εξής:
 - ε.α) Ακριβές αντίγραφο της απόφασης του Συλλόγου των Διδασκόντων Καθηγητών.
 - ε.β) Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου ότι καλύπτεται ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετοχής των μαθητών βάσει των υπεύθυνων δηλώσεων των κηδεμόνων.
- 2. Με απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων Καθηγητών του σχολείου, εφόσον υπάρχουν σοβαροί λόγοι εξαίτιας των οποίων καθίσταται αδύνατη η πραγματοποίησή της εκδρομής στην ημερομηνία που είχε αρχικά αποφασιστεί, είναι δυνατή η πραγματοποίησή της σε άλλη ημερομηνία, αλλά εντός των προβλεπόμενων από την παρούσα Υ.Α. χρονικών περιόδων. Στην περίπτωση αυτή ενημερώνεται το αρμόδιο για την έγκριση της εκδρομής όργανο.
- 3. Με έγκριση του Συλλόγου των Διδασκόντων Καθηγητών του σχολείου είναι δυνατόν να συμμετέχουν στην εκδρομή μέχρι και δύο (2) μέλη του Συλλόγου των Γονέων και Κηδεμόνων, χωρίς σ' αυτή την περίπτωση να μειώνεται ο αριθμός των συνοδών καθηγητών.
- **Ώρες μετακίνησης μαθητών**
- Σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ. 8 της Υ. Α. 13324/Γ2/7-2-2006 (Φ.Ε.Κ. 206, τ. Β 713-2-2006), οι μετακινήσεις των μαθητών δεν πραγματοποιούνται πριν από τις 6π.μ. και μετά τις 10μ.μ., όταν η εκδρομή πραγματοποιείται οδικώς. Ο παραπάνω περιορισμός δεν αφορά στις μετακινήσεις που πραγματοποιούνται με αεροπλάνο ή άλλο μεταφορικό μέσο. Για κάθε μετακίνηση όμως μαθητών (όπως από και προς το αεροδρόμιο) που γίνεται οδικώς ισχύουν τα παραπάνω περιοριστικά χρονικά όρια μετακίνησης.
- **Αριθμός διανυκτερεύσεων**
- Στις διανυκτερεύσεις των μαθητών (4 για τις πενήνήμερες , 5 για τις εξαήμερες, 6 για τις επταήμερες στο εξωτερικό) δεν συνυπολογίζονται οι διανυκτερεύσεις κατά τη διάρκεια της μετακίνησης τους με πλοία, στην περίπτωση που αυτά εκτελούν αποκλειστικά και μόνο βραδινά δρομολόγια.

Νομικό καθεστώς – προϋποθέσεις πραγματοποίησης Σχολικών εκδρομών

- Οργάνωση εκπαιδευτικών εκδρομών
- 1. Οι εκπαιδευτικές εκδρομές οργανώνονται από το σχολείο υπό την ευθύνη του Διευθυντή.
- 2. Ειδικά για τις πολυήμερες εκδρομές το σχολείο ζητά περισσότερες από μία κλειστές προσφορές από ταξιδιωτικά γραφεία. Με την προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- 3. Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της καλύτερης συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως πρόεδρο, δύο συνοδούς-εκπαιδευτικούς που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος σύλλογος, και από εκπροσώπους του Συμβουλίου ή των Συμβουλίων των μαθητικών κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο.
- 4. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την τελική επιλογή το σχολείο συντάσσει ιδιωτικό συμφωνητικό που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη, στο οποίο περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:
 - α) Αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
 - β) Όνομα ξενοδοχείου, κατηγορία, αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
 - γ) Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
 - δ) Κόστος της εκδρομής ανά μαθητή.
- 5. Οι Διευθυντές των σχολείων πριν από την πραγματοποίηση της εκδρομής, πρέπει να συνεννοούνται με τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες για την εξασφάλιση των προϋποθέσεων αποζημίωσης των συνοδών καθηγητών και του αρχηγού.
- 6. Μετά τον προγραμματισμό των πολυήμερων εκδρομών το σχολείο με ευθύνη του Διευθυντή συμπληρώνει τον τυποποιημένο πίνακα των στοιχείων της εκδρομής του σχολείου σε ειδική ηλεκτρονική διεύθυνση του ΥΠ.Ε.Π.Θ., προκειμένου να ενημερώνονται οι υπηρεσίες άλλων Υπουργείων, οι Περιφέρειες και οι Νομαρχίες του τόπου προορισμού των εκδρομών, ώστε να λαμβάνεται κάθε αναγκαίο μέτρο για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών και την τήρηση των διατάξεων που καθορίζουν τους όρους λειτουργίας των χώρων διαμονής, εστίασης και ψυχαγωγίας.
- 7. Οι μετακινήσεις των μαθητών είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται με όλα τα μέσα μαζικής μεταφοράς, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι όροι ασφάλειας για καθένα από αυτά.

Νομικό καθεστώς – προϋποθέσεις πραγματοποίησης Σχολικών εκδρομών

- 8. Για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών, η εκκίνηση των εκδρομών θα γίνεται από το χώρο του σχολείου, δεν θα πραγματοποιείται πριν από τις 6 π.μ., ενώ η άφιξη στον τόπο προορισμού ή η επιστροφή στο σχολείο θα πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τις 10 μ.μ., όταν η εκδρομή πραγματοποιείται οδικώς. Σε περίπτωση χρήσης δεύτερου μεταφορικού μέσου, είναι δυνατόν να διαφοροποιηθούν τα παραπάνω προβλεπόμενα χρονικά όρια εκκίνησης-άφιξης με απόφαση του Νομάρχη της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης. Επίσης κάθε είδους μετακίνηση των μαθητών στον τόπο διαμονής τους κατά τη διάρκεια της πραγματοποίησης των εκδρομών θα γίνεται σε χρόνο σύμφωνο με το εγκεκριμένο πρόγραμμα της εκδρομής.
- 9. Πριν από την αναχώρηση ο Διευθυντής του σχολείου σε συνεργασία με τον αρχηγό της εκδρομής και τους συνοδούς καθηγητές τονίζει στους μαθητές την ανάγκη για τη σχολαστική τήρηση του προγράμματος της εκδρομής και την υποδειγματική συμπεριφορά τους, έτσι ώστε να επιτευχθούν η ασφαλής μετακίνηση, διαμονή και ψυχαγωγία, καθώς και οι εκπαιδευτικοί στόχοι σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 10. Ο αρχηγός της εκδρομής φροντίζει να αναρτηθεί ευανάγνωστη πινακίδα με την ένδειξη «Σχολική Εκδρομή - (όνομα σχολείου)» σε εμφανή σημεία στο πρόσθιο και οπίσθιο μέρος του οχήματος, η οποία διατηρείται έως το τέλος της εκδρομής.
- 11. Η τήρηση του προγράμματος της εκδρομής καθώς και η ασφάλεια των μαθητών σε όλη τη διάρκεια της μετακίνησης, από την αναχώρηση μέχρι και την επιστροφή τους αποτελεί ευθύνη του αρχηγού της εκδρομής και των συνοδών εκπαιδευτικών, οι οποίοι επιπλέον οφείλουν να ελέγχουν τα έγγραφα καταλληλότητας του οχήματος και την πρόσφατη θεώρησή τους, την επαγγελματική άδεια οδήγησης του οδηγού του λεωφορείου και το όριο ταχύτητας, καθώς επίσης και να παρεμβαίνουν στις περιπτώσεις εκείνες που κρίνουν ότι η οδήγηση του οχήματος γίνεται επικίνδυνη ή παραβιάζεται το όριο ταχύτητας, ειδοποιώντας σε περίπτωση μη συμμόρφωσης τις αστυνομικές αρχές της περιοχής.
- 12. Οι χώροι που επιλέγονται για τη διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- 13. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή ανυπέβλητης δυσκολίας που ίσως προκύψει κατά τη διάρκεια της εκδρομής, ο αρχηγός απευθύνεται και ζητά τη συνδρομή του Γενικού Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.
- 14. Ο τελικός έλεγχος των δαπανηθέντων για την εκδρομή χρημάτων, που προήλθαν από τυχόν πόρους των μαθητικών κοινοτήτων, γίνεται από το Διευθυντή του σχολείου.

Νομικό καθεστώς – προϋποθέσεις πραγματοποίησης Σχολικών εκδρομών

- 15. Μετά το τέλος της εκδρομής ο αρχηγός σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές συντάσσει λεπτομερή έκθεση σχετικά με τη διεξαγωγή της, την τήρηση του προγράμματος και το βαθμό επίτευξης των εκπαιδευτικών στόχων αυτής. Επίσης αναφέρει οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει απαραίτητο, καθώς και τυχόν προτάσεις για τη βελτίωση της ποιότητας των εκδρομών. Η έκθεση υποβάλλεται στο Διευθυντή του σχολείου για ενημέρωση του ίδιου και του Συλλόγου των Διδασκόντων Καθηγητών και κοινοποιείται στο οικείο Γραφείο ή Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο Διευθυντής Δ.Ε. υποβάλλει συγκεντρωτική έκθεση των σχολείων της περιοχής ευθύνης του στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο οποίος με τη σειρά του συντάσσει την τελική έκθεση για τις Διευθύνσεις Δ.Ε. της Περιφέρειας του και την υποβάλλει στο αρμόδιο Γραφείο του ΥΠ.Ε.Π.Θ.
- 16. Στις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την ενημέρωση των σχολείων, τηρείται φάκελος εκδρομών, στον οποίο κατατίθενται από το Διευθυντή κάθε σχολείου:
 - α) Αντίγραφα των συμβάσεων των σχολείων με τα ταξιδιωτικά γραφεία.
 - β) Έκθεση, η οποία συντάσσεται από τον αρχηγό της εκδρομής και τους συνοδούς και η οποία αναφέρεται στην τήρηση των συμφωνηθέντων όρων από τα ταξιδιωτικά γραφεία.

Πρόγραμμα Τριήμερης Εκδρομής Στην Θεσσαλονίκη από Πέμπτη 27-4-2017 έως 29-4-2017

- Αφού τηρήθηκε το νομικό καθεστώς παρατίθεται το πρόγραμμα:
- Πέμπτη 27-4-2017 07:30 Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου.
- 12:00 Μετά από ενδιάμεση στάση, άφιξη στη Θεσσαλονίκη και αμέσως μετάβαση και περιήγηση στο Μουσείο Θεσσαλονίκης.
- 14:00 Μεσημεριανό και τακτοποίηση στο Ξενοδοχείο- Ξεκούραση
- 18:00 Περιήγηση στη Μονή Λαζαριστών και παρακολούθηση εκδηλώσεων .
- 20:30 Έξοδος για φαγητό
- 12: 00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο
- Παρασκευή 28-4-2017 10:30 Περιήγηση στην ΕΡΤ 3
- 12:30 Cosmos -Ελεύθερος χρόνος
- 16:00 Περιήγηση στο Οινοποιείο Κεχρή (Καλοχώρι)
- 20:30 Έξοδος για φαγητό
- 12: 00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο
- Σάββατο 29-4-2017 10:30 περιήγηση στο Εβραϊκό Μουσείο Θεσσαλονίκης.
- 12: 00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο
- 12:30 Παραλία-Πλατεία Αριστοτέλους-Λευκός Πύργος -Ελεύθερος χρόνος
- 17:30 Αναχώρηση για Πρέβεζα 21:30 Άφιξη στην Πρέβεζα από ενδιάμεση στάση

Επιλέγουμε την διαδρομή από τους ψηφιακούς χάρτες από τα κάτωθι side:

<http://www.letsgo.gr/>

<http://www.ploigos.gr/>

<http://www.stigmap.gr/ploigisi.php>

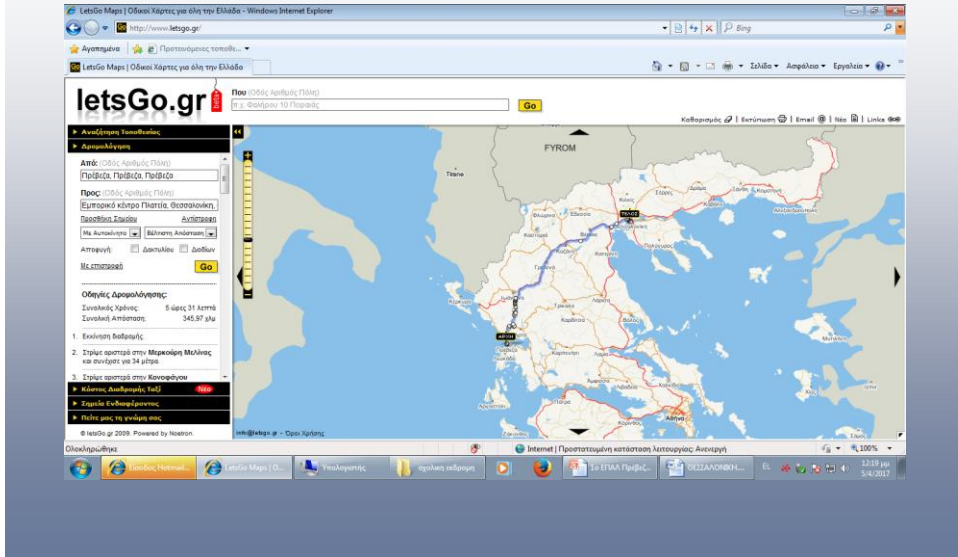
<http://www.helpost.gr/xartes/ypologismos-diadromis/>

έχοντας τις κάτωθι λέξεις -κλειδιά

α. Βέλτιστος χρόνος

The screenshot displays the 'letsGo.gr' website interface for route calculation. The main search area contains the text 'letsGo.gr' and a search bar with the input 'Που (0265, Αρναίοις Πύργος)' and 'Προς (0264, Αρναίοις Πύργος)'. A 'Go' button is visible next to the search bar. Below the search bar, there are several input fields for route details, including 'Από: (0265, Αρναίοις Πύργος)', 'Προς: (0264, Αρναίοις Πύργος)', and 'Εμπορικό κέντρο Πύργος, Θεσσαλονίκη'. There are also checkboxes for 'Με κωπηλάτη', 'Με ποδήλατο', 'Με ποδήλατο', 'Με ποδήλατο', and 'Με ποδήλατο'. A 'Go' button is located below these fields. The main content area shows a map of the region with a route highlighted in blue. The left sidebar contains the following information: 'Οδηγίες Αρροαλάνης', 'Συνολικός χρόνος: 4 ώρες 35 λεπτά', 'Συνολική απόσταση: 404,85 χλμ', and a list of 3 stops: '1. Εκκίνηση Καλαμάκι', '2. Στόμιτο δρόμο στην Μερκερή Μαλίνης και σύνταξη για 44 μέτρα', and '3. Στόμιτο δρόμο και σύνταξη για 140 μέτρα'. The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with the date 5/4/2017.

Β. Βέλτιστη απόσταση



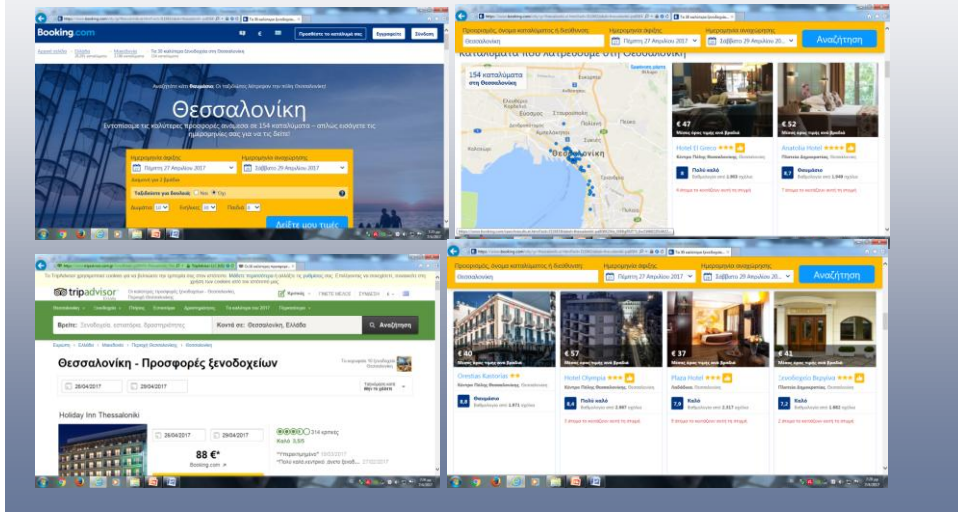
Αναζήτηση-Επιλογή-Κράτηση Διαμονής σε Ξενοδοχείο

Η Αναζήτηση θα γίνει μέσω των ειδικών sides:

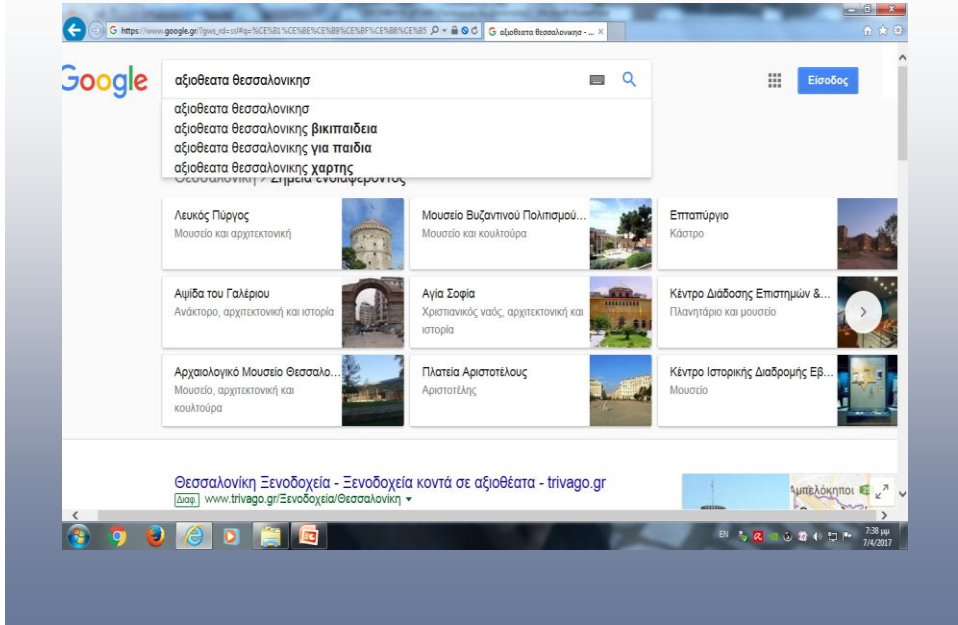
www.booking.com/Θεσσαλονίκη/Ξενοδοχεία

www.trivago.gr/Ξενοδοχεία/Θεσσαλονίκη

www.greekhotels.gr > GreekHotels >Θεσσαλονίκη Ξενοδοχεία.



Αξιοθέατα



Επισκέψεις-Ξεναγήσεις

Η **Μονή Λαζαριστών** αποτελεί πρώην μοναστικό συγκρότημα που βρίσκεται στη [Σταυρούπολη Θεσσαλονίκης](#) (οδός Κολοκοτριών 25-27). Χτίστηκε το 1886 από μοναχούς του τάγματος του Αγίου Βικεντίου του Παύλου, που ονομάζονταν Λαζαριστές από την έδρα τους στο ναό του Αγίου Λαζάρου στο [Παρίσι](#). Το 1997, μετά από αποκατάσταση, μετατράπηκε σε πολυδύναμο πολιτιστικό κέντρο. Σήμερα, στη Μονή Λαζαριστών στεγάζεται το [Κρατικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης](#) καθώς και υποδομές του [Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος](#), όπως η θεατρική Σκηνή *Σωκράτης Καρανιός*, το *Μικρό Θέατρο* και η Δραματική Σχολή.



Ο Λευκός Πύργος της **Θεσσαλονίκης** είναι οχυρωματικό έργο **οθωμανικής** κατασκευής του **15ου αιώνα** (χτίστηκε πιθανόν μεταξύ 1450-70). Σήμερα θεωρείται χαρακτηριστικό μνημείο της Θεσσαλονίκης και είναι ό,τι έχει σωθεί από την κατεδαφισμένη οθωμανική οχύρωση της πόλης. Η σημερινή μορφή του πύργου αντικατέστησε **βυζαντινή** οχύρωση του 12ου αιώνα, για να χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια ως κατάλυμα φρουράς **Γενισάρων** και ως φυλακή θανατοποινιτών. Σήμερα λειτουργεί ως μουσείο και είναι ένα από τα πιο γνωστά κτίσματα-σύμβολα πόλεων στην **Ελλάδα**. Έχει 6 ορόφους, 34 μέτρα ύψος και 70 μέτρα περίμετρο.



Εικονική Περιήγηση Θεσσαλονίκης

<http://www.thessaloniki360.com/map/>

